

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ СШ № 30
от 16.02.2024 г. № 32-п

**Правила внутреннего распорядка обучающихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 30»**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 30» (далее – Учреждение), разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 04.08.2023 № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
 - санитарно-эпидемиологическими требованиями, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185,
 - Уставом МБОУ СШ № 30,
- с учетом мнения Совета учащихся и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Правила внутреннего распорядка обучающихся Учреждения (далее – Правила) регулируют основные права, обязанности и ответственность обучающихся Учреждения, применяемые к учащимся меры поощрения и дисциплинарного взыскания, правила поведения в Учреждении.

1.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4. Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Учреждения.

1.5. Правила вывешиваются в Учреждении на информационном стенде и на сайте Учреждения для ознакомления.

2. Права, обязанности и ответственность обучающихся

2.1. Обучающиеся имеют право на:

2.1.1. выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

2.1.2. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медицинской-педагогической коррекции;

- 2.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;
- 2.1.4. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением (после получения основного общего образования);
- 2.1.5. зачет Учреждением, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 2.1.6. отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- 2.1.7. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорблении личности, охрану жизни и здоровья;
- 2.1.8. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 2.1.9. каникулы в соответствии с календарным учебным графиком Учреждения;
- 2.1.10. перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 2.1.11. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 2.1.12. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- 2.1.13. участие в управлении Учреждения в порядке, установленном Положением о Совете обучающихся;
- 2.1.14. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- 2.1.15. обжалование актов Учреждения в установленном законодательством РФ порядке;
- 2.1.16. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;
- 2.1.17. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- 2.1.18. опубликование своих работ в изданиях Учреждения на бесплатной основе;
- 2.1.19. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с пунктом 3.1 Правил;
- 2.1.20. благоприятную среду обучения и охрану здоровья;
- 2.1.21. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства;
- 2.1.22. обращение в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения;

2.1.23. участие, в том числе через родителей (законных представителей) в формировании содержания своего образования (в части формируемой участниками образовательных отношений при условии соблюдения требований образовательной программы соответствующего уровня);

2.1.24. участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке;

2.1.25. меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Нижегородской области, правовыми актами органов местного самоуправления города Дзержинска, локальными нормативными актами Учреждения;

2.1.26. иные права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.2.Обучающиеся обязаны:

2.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Учреждением;

2.2.3. не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев.

2.2.4. выполнять требования настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

2.2.5. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

2.2.6. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

2.2.7. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

2.2.8. бережно относиться к имуществу Учреждения;

2.2.9. соблюдать режим занятий обучающихся Учреждения;

2.2.10. на учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля; на учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физическая культура, технология) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

2.2.11. быть дисциплинированными, соблюдать общественный порядок в помещениях и на территории Учреждения, выполнять требования дежурных по Учреждению, добросовестно относиться к дежурству по Учреждению;

2.2.12. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан.

2.3. Обучающимся запрещается:

2.3.1. приносить, передавать, использовать в Учреждении и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательных отношений и (или) деморализовать образовательную деятельность;

2.3.2. находиться в помещениях и на территории Учреждения в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

- 2.3.3. сквернословить, употреблять ненормативную лексику, в т.ч. в информационных сетях, а также локальной сети Учреждения;
- 2.3.4. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению.

3. Поощрения обучающихся

3.1. За успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности обучающихся применяются следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом Учреждения;
- награждение ценным подарком обучающегося;

3.2. Процедура применения поощрений:

3.2.1. С инициативой об объявлении благодарности обучающемуся, вручении благодарственного письма родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося могут выступать все педагогические работники Учреждения.

Ходатайство об объявлении благодарности обучающемуся, вручении благодарственного письма родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося с краткой характеристикой обучающегося либо сведениями о его достижениях представляется директору Учреждения.

Решение об объявлении благодарности обучающемуся, вручении благодарственного письма родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося принимается директором Учреждения, бланк награды оформляется при наличии резолюции на ходатайстве о награждении.

3.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) Учреждения обучающегося осуществляется Учреждением по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника. Ходатайство о награждении почетной грамотой (дипломом) Учреждения обучающегося, с краткой характеристикой обучающегося либо сведениями о его достижениях представляется директору Учреждения.

Решение о награждении почетной грамотой (дипломом) Учреждения обучающегося принимается Педагогическим советом Учреждения и оформляется приказом, который является основанием для подготовки бланка награды.

3.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Учреждения за особые успехи, достигнутые на муниципальном и (или) региональном уровне.

3.3. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося или Портфолио достижений обучающегося.

3.4. Вручение наград производится в торжественной обстановке.

4. Применение дисциплинарных взысканий к обучающимся

4.1. За неисполнение или нарушение настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Учреждения.

4.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

4.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.4. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании обращения к директору Учреждения того или иного участника образовательных отношений.

4.5. При получении обращения о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней создает приказом комиссию по расследованию дисциплинарного проступка.

4.6. До применения меры дисциплинарного взыскания Учреждения, должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.7. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией по расследованию дисциплинарного проступка выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни и (или) нахождения обучающегося на каникулах, в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком, а также времени, необходимого на учет мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения, но не более семи учебных дней со дня представления директору Учреждения, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

4.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.10. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Отдела опеки, попечительства и усыновления администрации города Дзержинска.

4.11. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учреждение незамедлительно обязано проинформировать департамент образования администрации города Дзержинска.

Департамент образования администрации города Дзержинска и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

4.12. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Учреждения, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.13. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.14. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.15. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.16. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор Учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Совета обучающихся, или Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.17. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.18. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования.

5.Правила поведения обучающихся в Учреждении

5.1. Обучающиеся посещают Учреждение согласно режиму работы Учреждения и расписания занятий обучающихся, не пропускать занятия без уважительной причины. В случае пропуска занятий по уважительной причине обучающийся представляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о причине отсутствия.

5.2. Обучающиеся приходят в Учреждение не позднее, чем за 15 минут до начала уроков.

5.3. Обучающиеся при входе в Учреждение здоровятся с дежурным членов администрации, учителем, вахтёром.

5.5 Обучающиеся пользуются гардеробом, в котором оставляют верхнюю одежду. Обучающиеся посещают раздевалку в течение учебного дня только в присутствии учителя, классного руководителя.

5.6 . Обучающиеся следят за своим внешним видом, придерживаются в одежде делового стиля в соответствии с Положением о школьной форме.

5.7 . Обучающиеся ежедневно приносят в Учреждение все необходимые учебные принадлежности.

- 5.8 . Обучающиеся ежедневно ведут и заполняют дневник, предъявляют его по первому требованию учителя, классного руководителя или дежурного учителя, администратора.
- 5.9 . Обучающиеся готовят все необходимое к уроку до звонка на урок.
- 5.10 На уроке обучающиеся занимают места, определенные с классным руководителем в соответствии с медицинскими рекомендациями.
- 5.11. Обучающийся при готовности ответить или задать вопрос поднимает руку и получает разрешение.
- 5.12. При входе учителя в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель, ответив на приветствие, разрешит сесть.
- 5.13. Во время урока обучающимся не разрешается менять место за партой, выкрикивать, шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других обучающихся от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к урокам делами. Урочное время должно использоваться обучающимся только для учебных целей.
- 5.14. Если во время занятий обучающемуся необходимо выйти из класса, то он должен поднять руку и попросить разрешения учителя.
- 5.15. Обучающиеся занимаются на уроках технологии в специальной форме, а на уроках физической культуры в спортивной форме. При отсутствии такой одежды обучающиеся остаются в мастерских или спортивном зале, но к практическим занятиям не допускаются.
- 5.15. Во время перерывов (перемен) обучающиеся переходит в учебные кабинеты (классы) по расписанию.
- 5.16. Во время перемен обучающиеся выполнять требования дежурных учителей, дежурных обучающихся Учреждения по соблюдению дисциплины: не бегать, не толкаться, не бросаться и применять физическую силу, не употреблять непристойные выражения, не мешать отдыхать другим, не создавать травмоопасных ситуаций, в том числе на лестницах.
- 5.17. В случае любых происшествий или травм обучающиеся немедленно сообщают об этом дежурному учителю.
- 5.18. В столовой обучающиеся соблюдают дисциплину: ведут себя спокойно, не размахивают столовыми приборами, не кричат, не толкаются.
- 5.19. Обучающиеся проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

6.Защита прав обучающихся

- 6.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:
- 6.1.1. направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- 6.1.2. обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения;
- 6.1.3. использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.
- Положение принято с учетом мнения: Совета обучающихся (протокол от 14.02.2024 № 2); Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (протокол от 14.02.2024 № 1).