

Администрация города Дзержинска Нижегородской области
департамент образования администрации города Дзержинска
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 30»
(МБОУ СШ № 30)

П Р И К А З

31.08.2023

№ 289 -п

**Об организации питания учащихся
в 2023/2024 учебном году**

На основании приказа департамента образования администрации г. Дзержинска от 28.08.2023 № 467-п «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа город Дзержинск в 2023/2024 учебном году», в целях обеспечения социальных гарантий учащихся, сохранения и укрепления здоровья учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание обучающихся в период учебных занятий в 2023/2024 учебном году в соответствии с 14-дневным цикличным меню, согласованными с территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в городском округе город Дзержинск, Володарском районе.
2. Создать комиссию по контролю за организацией и качеством питания в составе:
 - Лепендина Е.Н., зам. директора, председатель комиссии
 - Туктарова И.П., зам директора, член комиссии
 - Абрашина Л.В., зам.директора, член комиссии.
3. Шальцину А.Ю., учителю информатики:
- 3.1. разместить в срок до 01.09.2023 согласованное 14-дневное цикличное меню на сайте МБОУ СШ № 30.
- 3.2. Ежедневно до 8.30 размещать на сайте МБОУ СШ № 30 ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименование блюда, массы порции, калорийности порции.
4. Обеспечить с 01.09.2023:
 - 4.1. Бесплатными завтраками за счет средств федерального, регионального и городского бюджетов обучающихся 1-4 классов;
 - 4.2. Организацию питания обучающихся, посещающих группы продлённого дня, в соответствии с нормативными требованиями и исходя из продолжительности их пребывания в школе (двух- или трехразовое);
 - 4.3. Работу родительского контроля МБОУ СШ № 30.
5. Утвердить график приема пищи в школьной столовой (Приложение 1).
6. Обеспечить организацию питания обучающихся (1-11 класс) с учетом санитарно-эпидемиологических требований.
7. Обеспечить организацию питания обучающихся, посещающих группы продленного дня в соответствии с нормативными требованиями.
8. Обеспечить организацию буфетного обслуживания, диетического и альтернативного питания учащихся и сотрудников по согласованным с органом Роспотребнадзора рационам в соответствии с режимом работы школы.
9. Питьевой режим осуществлять за счет использования охлажденной кипяченой воды.
10. Сдачу денежных средств за питание осуществлять родителями (законными представителями) учащихся самостоятельно, через бухгалтера ИП Левина Е.А. по следующему графику: понедельник-пятница с 8.00 до 16.00, суббота с 8.00 до 13.00).
11. Классным руководителям 1-11 классов:
 - 11.1. Запретить осуществлять сбор денежных средств за питание учащихся.

- 11.2. Ежедневно доводить до сведения родителей (законных представителей) информацию о количестве денежных средств, имеющихся на счетах учащихся для оплаты питания.
- 11.3. В случае возникновения задолженности за оказанные услуги питания в размере более 310 рублей, приостанавливать питание обучающегося до момента полного погашения задолженности, за исключением завтраков для обучающихся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- 11.4. Строго соблюдать график приема пищи в столовой и противоэпидемические мероприятия.
12. Возложить ответственность за еженедельный учет расходования средств, выделяемых из федерального, регионального и муниципального бюджетов на организацию бесплатного и льготного питания обучающихся на Туктарову Л.А., социального педагога.
13. Назначить ответственным за организацию питания учащихся Лепендину Е.Н., заместителя директора.
14. Лепендиной Е.Н.:
 - 14.1. Обеспечить выполнение мероприятий в соответствии с программой управленческой деятельности по организации питания учащихся и своевременное ведение журнала бракеража готовой продукции.
 - 14.2. Контролировать в течение года деятельность классных руководителей по вопросу организации питания учащихся.
 - 14.3. Разработать и предоставить в департамент образования администрации города Дзержинск план мероприятий по организации горячего питания обучающихся на 2023/2024 учебный год, план работы родительского контроля на 2023/2024 учебный год.
 - 14.4. Взять под контроль соблюдение требований санитарного законодательства, в том числе соблюдение дезинфекционного режима, питьевого режима, режима питания, режима проветривания.
 - 14.5. Ежедневно доводить до сведения классных руководителей и родителей (законных представителей) учащихся информацию о количестве денежных средств, имеющихся на счетах учащихся для оплаты питания.
 - 14.6. Ежедневно вести учет охвата горячим питанием учащихся школы и нести ответственность за расходованием средств, выделяемых из городского бюджета на организацию питания учащихся.
 - 14.7. Своевременно и достоверно представлять в департамент образования отчетную документацию по организации питания учащихся.
13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлен:

Лепендина Е.Н.

Туктарова И.П.

Абрашина Л.В.

Шальцин А.Ю.

Туктарова Л.А.



А.В.Никитина

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МБОУ СШ №30

от 31.08.2023г. № 289-п

А.В.Никитина



График

приема пищи в школьной столовой

9.10.-9.30 – завтрак 1-2 классы

10.10-10.30 – завтрак 3-4 классы

11.10-11.30 – завтрак 5-11 классы

12.10-12.25 – обед 5-11 классы

12.45-14.00 – обед для ГПД

15.30-16.00 – полдник для ГПД